

# **Lasnamäe Vene Gümnaasiumi põhikooli õppekava**

**Kinnitatud koolidirektori poolt 31.08.2011 käskkiri nr 1-2/59**

SISUKORD

§ 1. Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus	3-4
§ 2. Lasnamäe Vene Gümnaasiumi põhihariduse alusväärtused	4
§ 3. Pädevuste kujunemine	5-6
§ 4. Õppimise käsitlus ja õppekeskkond	6-7
§ 5. Õppekeskkond	7-8
§ 6. I kooliastmes taotletavad pädevused	9
§ 7. Õppe ja kasvatuselise rõhuasetused I kooliastmes	9-10
§ 8. II kooliastmes taotletavad pädevused	10-11
§ 9. Õppe ja kasvatuselise rõhuasetused II kooliastmes.	11
§ 10. III kooliastmes taotletavad pädevused	11-12
§ 11. Õppe ja kasvatuselise rõhuasetused III kooliastmes	12
§ 12. Kohustuslikud õppeained	13
§ 13. Tunnijaotusplaan ja valikainete jaotus	13-14
§ 14. Valikainete loend ja valimise põhimõtted	14-15
§ 15. Eesti keele kasutamine õppeainete õpetamises	15
§ 16. Läbivate teemade käsitlemine ja põhimõtted	16-17
§ 17. Lõimingu põhimõtted ja III kooliastmes läbiviidava läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö korralduse põhimõtted	17-18
§ 18. Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted	18-19
§ 19. Õppe- ja kasvatustöö korraldus	19
§ 20. Õppe- ja kasvatustöö korraldus ning ajakasutus	19-20
§ 21. Hindamine	20-21
§ 22. Kujundav hindamine	21
§ 23. Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus	21-22
§ 24. Käitumise ja hoolsuse hinne	22-23
§ 25. Hinde vaidlustamine	23
§ 26. Kokkuvõtavad hinded ja järgmisse klassi üleviimine	23-24
§ 27. Põhikooli lõpetamine	24
§ 28. Õpilase ja vanemateavitanemine nõustamine	24-25
§ 29. Hariduslike erivajadustega õpilased	25-27
§ 30. Karjääriteenuste korraldus	27
§ 31. Õpetaja töökava	27
§ 32. Õppekava koostamise ning uuendamise kord	28

## 1. peatükk

### ÜLDSÄTTED

#### § 1. Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus

(1) Lasnamäe Vene Gümnaasiumi põhikooli õppekava on koostatud Riikliku õppekava alusel ning on õppe-kasvatustliku tegevuse aluseks

(2) Kooli õppekava on koostatud kooli arengukavast, kooli iseärasustest, lastevanemate ja õpilaste soovidest lähtudes ning kooli resurssidest.

(3) Kooliõppekava kinnitab kooli direktor

(4) Kooliõppekava koosneb üldosast ja lisadest. Lisades esitatakse valdkonniti koondatud ainekavad ning läbivate teemade kavad.

(5) Põhikooli kooliastmed on:

- 1) I kooliaste – 1.–3. klass;
- 2) II kooliaste – 4.–6. klass;
- 3) III kooliaste – 7.–9. klass.

(6) Kooliõppekava üldosas on esitatud järgmised valdkonnad:

- 1) õppe- ja kasvatuseesmärgid ning -põhimõtted;
- 2) tunnijaotusplaan õppeaineti ja aastati, valikkursuste loendid ja valimise põhimõtted ning erinevate õppekeelte kasutamine õppeaineti;
- 3) läbivad teemad ja nende käsitlemise põhimõtted, lõimingu põhimõtted, seejuures III kooliastme läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö korraldamise põhimõtted ning temaatilised rõhuasetused;
- 4) ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted;
- 5) õppe ja kasvatuse korraldus (sealhulgas projekt-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg);
- 6) hindamise korraldus;
- 7) õpilaste ja vanemate teavitamise ja nõustamise korraldus;
- 8) õpilaste juhendamise ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted;
- 9) karjääriteenuste korraldus;
- 10) õpetaja töökava koostamise põhimõtted;
- 11) kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.

(7) Ainevaldkonniti koondatud ainekavad esitatakse lisedena

Lisa 1 Ainevaldkond „Vene keel ja kirjandus”

Lisa 2 Ainevaldkond „Võõrkeeled ja eesti keel”

Lisa 3 Matemaatika

Lisa 4 Ainevaldkond „Loodusained” (loodusõpetus, bioloogia, geograafia, keemia, füüsika)

Lisa 5 Ainevaldkond „Sotsiaalsained” (inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus)

Lisa 6 Ainevaldkond „Kunstiained” (muusika, kunst)

Lisa 7 Ainevaldkond „Tehnoloogia” (tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogia)

Lisa 8 Ainevaldkond „Kehaline kasvatus”

Lisa 9 Õpetaja töökava vorm

Lisa 10 Läbivate teemade kavad

## 2.peatükk

### 1. jagu

#### Õppe- ja kasvatusesmärgid

#### § 2. Lasnamäe Vene Gümnaasiumi põhihariduse alusväärtused

- Põhikoolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgeteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus
- Põhikoolis on õpetuse ja kasvatuses põhitaotlus tagada õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine
- Põhikooli ülesanne on luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õpikeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist
- Põhikool kindlustab põhiliste väärtushoiakute kujunemise. Õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest.
- Põhikoolis luuakse alus enese määratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes on eneseteadlik ning suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse
- Uue põlvkonna sotsialiseerumine rajaneb eesti kultuuri traditsioonide, Euroopa ühiseväärtuste ning maailma kultuuri ja teaduse põhisaavutuste omaksvõtul. Tugeva põhiharidusega inimesed suudavad ühiskonnaga integreeruda ning aitavad kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule sotsiaalsele, kultuurilisele, majanduslikule ja ökoloogilisele arengule.
- Põhikoolis luuakse õpilasel valmidus õppida järgmisel kooliastmel, ka edaspidi terve elu vältel
- Erilist tähelepanu pööratakse põhikooli õpetuses ning kasvatuses eesti keele kvaliteetsele õppele

#### § 3. Päädevuste kujunemine

(1) Riikliku õppekava tähenduses on pädevus asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või -valdkonnas tulemuslikult toimida. Pädevused jagunevad üld- ja valdkonnapädevusteks.

(2) Üldpädevused on aine- ja valdkonnaülesed pädevused, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.

(3) Lasnamäe Vene Gümnaasiumi põhikooli õppekava kujundab järgmised üldpädevused:

1) **väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ning tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, loodusega, oma ja teiste maade ning rahvaste kultuuripärandiga ja nüüdisaegse kultuuri sündmustega, väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt. Pädevus kujuneb läbi järgmiste ainete: loodusõpetus, inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus, geograafia, kunst.

2) **sotsiaalne pädevus** – suutlikkus ennast teostada, toimida teadliku ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ning järgida ühiskonnas kehtivaid väärtusi ja norme ning erinevate keskkondade reegleid; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel. Pädevus kujuneb läbi järgmiste ainete : ajalugu, loodusõpetus, inimeseõpetus, matemaatika, keeled, ühiskonnaõpetus, tööõpetus, huviringid, eriprojektides osalemine.

3) **enesemääratluspädevus** – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; järgida terveid eluviise; lahendada iseendaga, oma vaimse ja füüsilise tervisega seonduvaid ning inimsuhetes tekkivaid probleeme. Pädevus kujuneb läbi järgmiste ainete: bioloogia, kehaline kasvatus, huviringid, inimeseõpetus, spordiringid.

4) **õpipädevus** – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda ja hankida õppimiseks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ning seda plaani järgida; kasutada õpitut, sealhulgas õpioskusi ja -strateegiaid, erinevates kontekstides ning probleeme lahendades; analüüsida enda teadmisi ja oskusi, tugevusi ja nõrkusi ning selle põhjal edasiõppimise vajadust. Pädevus kujuneb läbi kõigi ainete, olümpiaadide, viktoriinide, konverentside, projektide jt.

5) **suhtluspädevus** – suutlikkus ennast selgelt ja asjakohaselt väljendada, arvestades olukordi ja suhtluspartnereid, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ning väljendusrikast keelt. Pädevus kujuneb läbi järgmiste ainete: emakeel, eesti keel, võõrkeel, inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus, projektitegevus, informaatika, läbi klassiväliste ürituste, noorsoo organisatsioonide.

6) **matemaatikapädevus** – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid ning meetodeid erinevaid ülesandeid lahendades kõigis elu- ja tegevusvaldkondades. Pädevus kujuneb läbi järgmiste ainete: matemaatika, füüsika, keemia, informaatika.

7) **ettevõtlikkuspädevus** – suutlikkus ideid luua ja neid ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi; seada eesmärged ja neid ellu viia; korraldada ühistegevusi, näidata initsiatiivi ja vastutada tulemuste eest; reageerida paindlikult muutustele ning võtta arukaid riske. Pädevus kujuneb läbi noorsoo organisatsioonide, projektitegevuse ning

õpilasmavalitsuse ühistegevusele.

(4) Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna.

(5) Kooli õppekavas on järgmised ainevaldkonnad:

1) keel ja kirjandus;

2) võõrkeeled;

3) matemaatika;

4) loodusained;

5) sotsiaalsained;

6) kunstiaained;

7) tehnoloogia;

8) kehaline kasvatus

(6) Kooli õppekavas määratletud üld- ja valdkonnapädevuste kujundamist kirjeldatakse kooli aineprogrammides

#### **§ 4. Õppimise käsitlus ja õppekeskkond**

1. Kooli õppekavas käsitletakse õppimist väljundipõhiselt, rõhutades muutusi õpilase või õpilaste rühma käitumisvõimes. Konkreetsemalt tähendab see selliste teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtushoiakute ja -hinnangute omandamist, mis on vajalikud igapäevaelus toimetulekuks

2. Kooli õppekavas mõistetakse õpetamist kui õppekeskkonna ja õppetegevuse organiseerimist viisil, mis seab õpilase tema arengule vastavate, kuid pingutust nõudvate ülesannete ette, mille kaudu tal on võimalik omandada kavandatud õpitulemused.

3. Kooli õppekavas mõistetakse kasvatust kui õpilase suhete kujundamist teda ümbritseva maailmaga. Edukas väärtuskasvatus eeldab kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikust usaldust ning koostööd.

4. Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus.

5. Õppimises võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest

6. Õppimine on süsteemne ning õpetuslik ja kasvatuslik aspekt on omavahel seotud

7. Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikult lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandab põhikool kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus.

8. Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse tervikult lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandab põhikool kooli õppekava arenduse ning õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus.

9. On olemas kooli, õpilase ning tema perekonna vaheline vastastikune usaldus.

10. Hoiakute kujundamise võtmeisik on õpetaja, kelle ülesanne on pakkuda isiklikku eeskujut

toetada õpilaste loomupärast soovi enda identiteedis selgusele jõuda ning pakkuda sobiva arengukeskkonna kaudu tuge erinevates rühmades ja kogukondades ning kogu ühiskonnas aktsepteeritavate käitumisharjumuste väljaarenemiseks.

11. Teadmisi vaadeldatakse kui muutuvaid ja arenevaid ajas.

12. Programm on avatud arengule jakorrigeerimiselevastavalt ühiskonnas ja teaduses toimuvate muutustele.

### **Õpet kavandades ja ellu viies:**

1) arvestatakse õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, tervise seisundit, huvi ja kogemusi

2) arvestatakse, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks

3) võimaldatakse õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest

4) kasutatakse teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; tehakse uurimistööd ning seostatakse erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga

5) luuakse võimalusi õppimiseks ja toime tulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane)

6) kasutatakse nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sealhulgas suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet jms)

7) kasutatakse asjakohaseid hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid

8) kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutustasemega õppida, arvestades sealjuures igaühe individuaalsust.

### **§ 5. Õppekeskkond**

Õppekeskkonnana mõistetakse õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õpilased arenevad ja õpivad. Õppekeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab põhihariduse alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone.

Lasnamäe vene Gümnaasium korraldab õppe, mis kaitseb ning edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist.

Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele.

Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel:

1) osaleb kogu koolipere

2) luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatuses seotud osaliste vahel

3) koheldakse kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdõiguslikult, austades nende

eneseväärikust ning isikupära

4) märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu; hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest

5) välditakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist

6) ollakse avatud vabale arvamusevahetusele, sealhulgas kriitikale

7) luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii üksi kui ka koos kaaslastega

8) luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul

9) luuakse õhkkond, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel

10) korraldatakse koolielu lähtudes rahvusliku, rassilise ja soolise võrdõiguslikkuse põhimõtetest

**(4) Füüsilist keskkonda kujundades jälgib põhikool, et:**

1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas

2) õppes on võimalused kasutada internetiühendusega arvutit ja esitlustehnikat ning õpilastel on võimalus kasutada kooliraamatukogu

3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele

4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega

5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja vahendeid

6) on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt.

(5) õpet võib korraldada ka väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.



## § 6. I kooliastmes taotletavad pädevused

Esimese kooliastme lõpus õpilane:

- 1) peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist; on viisakas, täidab lubadusi; teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida; oskab kaaslast kuulata, teda tunnustada
- 2) tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel
- 3) teab oma rahvuslikku kuuluvust ning suhtub oma rahvusesse lugupidavalt
- 4) oskab end häälestada ülesandega toimetulemisele ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida
- 5) suudab tekstidest leida ja mõista seal sisalduvat teavet (sealhulgas andmeid, termineid, tegelasi, tegevusi, sündmusi ning nende aega ja kohta) ning seda suuliselt ja kirjalikult esitada
- 6) mõistab ja kasutab õpitavas võrkeeles igapäevaseid äraõpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase
- 7) arvutab ning oskab kasutada mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades eakohaseid ülesandeid lahendades
- 8) käitub loodust hoidvalt
- 9) oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada; oskab esemeid ja nähtusi võrrelda, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitada ning lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti lugeda
- 10) oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid
- 11) austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid
- 12) oskab ilu märgata ja hinnata; hindab loovust ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest
- 13) hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve
- 14) oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda, oskab ohutult liigelda
- 15) teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda, ning on valmis seda tegema.

## § 7. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused I kooliastmes

Esimeses klassis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks õpilaste kohanemine koolieluga, turvatunde ja eduelamuste kogemine ning valmisoleku kujunemine edasiseks edukaks

õppetööks.

Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad, seetõttu diferentseeritakse õppeülesandeid ja nende täitmiseks kuluvat aega. Esimeses kooliastmes keskendutakse:

- 1) kõlbeliste tõekspidamiste ning heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele
- 2) positiivse suhtumise kujunemisele koolis käimisesse ja õppimisesse
- 3) õpiharjumuse ja -oskuste kujundamisele ning püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste ning valikute tegemise oskuste arendamisele
- 4) eneseväljendusoskuse ja -julguse kujunemisele
- 5) põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sealhulgas üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel

6) õpiraskuste äratundmisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni.

Õppetöö korraldamise alus võib esimeses kooliastmes olla üldõpetuslik tööviis. Sõltuvalt õpilaste ettevalmistusest võib kasutada ka aineõpetuslikku tööviisi või üld- ja aineõppe kombineeritud varianti.

## **§ 8. II kooliastmes taotletavad pädevused**

Teise kooliastme lõpus õpilane:

- 1) hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest
- 2) oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest
- 3) väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi ning mõistab kompromisside vajalikkust
- 4) oskab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida
- 5) oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides
- 6) oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid ning suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõista suulist kõnet
- 7) tuleb vähemalt ühes võõrkeeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsest ja lihtsat infovahetust tuttavatel rutiinsetel teemadel
- 8) on kindlalt omandanud arvutus- ja mõõtmisoskuse ning tunneb ja oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades

- 9) väärtustab säästvat eluviisi, oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet, oskab looduses käituda, huvitub loodusest ja looduse uurimisest
- 10) oskab kasutada arvutit ja internetti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste
- 11) oskab leida vastuseid oma küsimustele, hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada; oskab teha vahet faktil ja arvamusel
- 12) tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme
- 13) väärtustab kunstiloomingut ning suudab end kunstivahendite abil väljendada
- 14) väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest
- 15) on leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.

### **§ 9. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused II kooliastmes**

Teises kooliastmes on õpetuse ja kasvatuse põhitootluseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine.

Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppekavaga hõlmatud teadmisi- ja tegevusvaldkondade vastu. Teises kooliastmes keskendutakse:

- 1) õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele, seostades õpitud praktikaga ning võimaldades õpilastel teha valikuid, langetada otsuseid ja oma otsuste eest vastutada
  - 2) huvitegevusvõimaluste pakkumisele
  - 3) õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele
  - 4) õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele
- Õpetuses rakendatakse mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ja seostada õpitud praktilise eluga ning aitavad toime tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

### **§ 10. III kooliastmes taotletavad pädevused**

Kolmanda kooliastme lõpus õpilane:

- 1) tunneb üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires
- 2) tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning aitab kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ja arengule. Omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamustevabalt ja lugupidavalt
- 3) on teadmishimuline, oskab õppida ja leida edasiõppimisvõimalusi, kasutades vajaduse korral asjakohast nõu

- 4) on ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale, seab endale eesmärgid ja tegutseb nende nimel, juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest
- 5) suudab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt väljendada, mõista ja tõlgendada erinevaid tekste, tunneb ja järgib õigekirjareegleid
- 6) valdab vähemalt üht võõrkeelt tasemel, mis võimaldab igapäevastes olukordades suhelda kirjalikult ja suuliselt ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid tekste
- 7) suudab lahendada igapäevaelu erinevates valdkondades tekkivaid küsimusi, mis nõuavad matemaatiliste mõttemetodite (loogika ja ruumilise mõtlemise) ning esitusviiside (valemite, mudelite, skeemide, graafikute) kasutamist
- 8) mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes
- 9) oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi, nende üle arutleda, esitada teaduslikke seisukohti ja teha tõendusmaterjali põhjal järeldusi
- 10) suudab tehnikamaailmas toime tulla ning tehnikat eesmärgipäraselt ja võimalikult riskita kasutada
- 11) on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust
- 12) suudab väljendada ennast loominguliselt, peab lugu kunstist ja kultuuripärandist
- 13) väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi ning on füüsiliselt aktiivne
- 14) mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele.

## **§ 11. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused III kooliastmes**

Kolmandas kooliastmes on õppe ja kasvatuse põhitaotlus aidata õpilastel kujuneda vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, kes igapäevaelus iseseisvalt toime tulevad ning suudavad oma huvidele ja võimetele vastavat õpiteed valida. Kolmandas kooliastmes keskendutakse:

- 1) õpimotivatsiooni hoidmisele
- 2) õppesisu ja omandatavate oskuste seostamisele igapäevaeluga ning nende rakendatavuse tutvustamisele tulevases tööelus ja jätkuõpingutes
- 3) erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele ning enesekontrollimise oskuse arendamisele
- 4) pikemaajaliste õppeülesannete (sealhulgas uurimuslike õppeülesannete) planeerimisele, eesmärkide püstitamisele ja oma tulemuste hindamisele
- 5) õpilaste erivõimete ja huvide arendamisele

6) õpilaste toetamisele nende edasiste õpingute ja kutsevalikute tegemisel

## 2. jagu

### TUNNIJAOTUSPLAAN ÕPPEAINETI JA -AASTATI, VALIKAINETE LOEND JA VALIMISE PÕHIMÕTTED NING ERINEVATE ÕPPEKEELTE KASUTAMINE ÕPPEAINETI

#### § 12. Kohustuslikud õppeained

(1) Kooli õppekavas on esitatud järgmised kohustuslike õppeainete ainekavad:

- 1) **keel ja kirjandus:** vene keel, kirjandus (lisa 1);
- 2) **võõrkeeled:** A-võõrkeel ja eesti keel teise keelena (lisa 2);
- 3) **matemaatika:** matemaatika (lisa 3);
- 4) **loodusained:** loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia (lisa 4);
- 5) **sotsiaalsained:** inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus (lisa 5);
- 6) **kunstiained:** muusika, kunst (lisa 6);
- 7) **tehnoloogia:** tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus (lisa 7);
- 8) **kehaline kasvatus:** kehaline kasvatus (lisa 8);

(2) A-võõrkeelena õpitakse inglise või saksa keelt. Eesti keelt õpitakse teise keelena.

A-võõrkeele valib kool, arvestades kooli võimalusi ning õpilaste ja vanemate soove.

#### § 13. Tunnijaotusplaan ja valikainete jaotus

	1.	2.	3.	I ka	4.	5.	6.	II ka	7.	8.	9.	III ka
1) vene keel	6	6	7	19	5	3	3	11	2	2	2	6
2) kirjandus						2	2	4	2	2	2	6
3) eesti keel teise keelena muu õppekeelega koolis	2	2	2	6	4	4	4	12	4	4	4	12
4) A-võõrkeel			3	3	3	3	3	9	3	3	3	9
6) matemaatika	3	3	4	10	4	4	5	13	5	4	4	13
7) loodusõpetus	1	1	1	3	2	2	3	7	2			2
8) geograafia									1	2	2	5
9) bioloogia									0/2	2	2	5
10) keemia										2	2	4

## Lasnamäe Vene Gümnaasium

11) füüsika										2	2	4
12) ajalugu						1	2	3	2	2	2	6
13) inimeseõpetus	1	1	0	2		1	1	2	2/0	1		2
14) ühiskonnaõpetus							1	1			2	2
15) muusika	2	2	2	6	2	1	1	4	1	1	1	3
16) kunst	2	1	2/1	4,5	1	1	1	3	1	1	1	3
17) tööõpetus	1	2	1/2	4,5								
18) käsitöö ja kodundus; tehnoloogiaõpetus					1	2	2	5	2	2	1	5
19) kehaline kasvatus	2	3	3	8	3	3	2	8	2	2	2	6
20) vaba tunniressurs	0	2	0	2	0	1	0	1	1	0	0	1
Vene keel		1							1			
Arendav matemaatika		1				1						
Maksimaalne nädalakoormus	20	23	25		25	28	30		30	32	32	

### § 14. Valikainete loend ja valimise põhimõtted.

(1) Arvestades õpilase maksimaalset nädalakoormust, võimaldab kool valikaineid järgmises mahus:

I kooliastmes: 2 tundi (2. klassis)

II kooliastmes: 1 tund (5. klassis)

III kooliastmes: 1 tund (7. klassis)

	1.	2.	3.	I ka	4.	5.	6.	II ka	7.	8.	9.	III ka
Vene keel		1		1					1			1
Arendav matemaatika		1		1		1		1				
	0	2	0	2	0	1	0	1	1	0	0	1

(2) Valikainete valimise põhimõtted

Kool pakub järgmisi valikaineid:

**vene keelt**, sest emakeele hea valdamine on eduka õppimise alus kõikides õppeainetes;

**arendavat matemaatikat**, mille eesmärgiks on õpilaste loogilise ning loomingulise mõtlemise arendamine.

Kooli õppenõukogu võib valikainete nimekirja muuta. Valikained valib pedagoogiline kollektiiv eelmise õppeaasta lõpus, selle kinnitab õppenõukogu enne õppeaasta algust. Valikainete valimisel arvestatakse kooli eripära ja võimalustega, õpilaste ja vanemate huvidega.

### § 15. Eesti keele kasutamine õppeainete õpetamises.

(1) Põhikoolis võib eesti keelt kasutada mõnede õppeainete õpetamises järgmisel viisil: aine terminoloogia õppimine, aine õpetamine osaliselt või täielikult eesti keeles.

(2) Õppenõukogu otsustab iga õppeaasta algul, milliste ainete õpetamises ja millises vormis kasutatakse eesti keelt, arvestades kooli võimalusi ning õpilaste ja nende vanemate soove.

(3) **Varajase keelekümbluse klassides:**

- 1. klassis toimub õpetamine ainult eesti keeles
- 2. klassis alates II poolaastast õpitakse vene keelt emakeelena
- Alates 4. klassist lisatakse järgmised õppeained vene keeles:

<b>KLASS</b>	<b> VENE KEELES ÕPETATAVAD AINED*</b>
4. klass	<b>loodusõpetus</b>
5. klass	<b>loodusõpetus</b> <b>1 oskusaine</b> vastavalt kooli valikule
6. klass	<b>loodusõpetus</b> <b>1-2 oskusainet</b> vastavalt kooli valikule
7. klass	<b>loodusõpetus</b> <b>matemaatika</b> <b>1-2 oskusainet</b> vastavalt kooli valikule
8. klass	<b>matemaatika</b> <b>füüsika</b> <b>keemia</b> kooli soovi korral <b>1 oskusaine</b> vastavalt kooli valikule
9. klass	<b>matemaatika</b> <b>füüsika</b> <b>keemia</b> kooli soovi korral <b>1 oskusaine</b> vastavalt kooli valikule

Keelekümblusklassides õpitakse vene keelt ja kirjandust kooli õppekavas ettenähtud korras:

2. kooliaste: 15 nädalatundi;
3. kooliaste: 12 nädalatundi.

### 3. jagu

## LÄBIVATE TEEMADE KÄSITLEMINE JA PÕHIMÕTTED, LÕIMINGU PÕHIMÕTTED NING III KOOLIASTMES LÄBIVIIDAVA LÄBIVATEST TEEMADEST LÄHTUVA VÕI ÕPPEAINEID LÕMIVA LOOVTÖÖ KORRALDUSE PÕHIMÕTTED

### §16. Läbivate teemade käsitlemine ja põhimõtted

(1) Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineüleised ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

(2) Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- 1) õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
- 2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- 3) valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
- 4) läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatöona;
- 5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälisest õppetegevusest ja huviringide tegevusest ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

(3) Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivat teemat on:

- 1) elukestev õpe ja karjääri planeerimine – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid;
- 2) keskkond ja jätkusuutlik areng – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele;
- 3) kodanikualgatus ja ettevõtlikkus – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;
- 4) kultuuriline identiteet – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaadi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;



- 5) teabekeskond – taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaks võetud kommunikatsioonieetika järgi;
- 6) tehnoloogia ja innovatsioon – taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;
- 7) tervis ja ohutus – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;
- 8) väärtused ja kõlblus – taotletakse õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

(4) Läbivate teemade kirjeldused on esitatud lisan 10.

### **§ 17. Lõimingu põhimõtted ja III kooliastmes läbiviidava läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö korralduse põhimõtted**

(1) Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna, mis aitab kaasa ühiste eesmärkide saavutamisele. Igal õppeainel peab olema seos õppekava üldosa, läbivate teemade ning teiste ainevaldkondadega.

(2) Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad järgmised ainevaldkonnad:

- 1) keel ja kirjandus: vene keel, kirjandus
- 2) võõrkeeled: A-võõrkeel, eesti keel teise keelena
- 3) matemaatika: matemaatika
- 4) loodusained: loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia
- 5) sotsiaalsed: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus
- 6) kunstained: muusika, kunst
- 7) tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus
- 8) kehaline kasvatus: kehaline kasvatus

(3) III kooliastmes korraldab kool õpilastele läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö.

1) Loovtööd täidavad 8. klassi õpilased.

2) Loovtöö teema valitakse läbivatest teemadest või õppeainete lõimingu põhimõtetest lähtudes.

3) Loovtööde teemade loetelu töötab välja õpetajate töörühm õppealajuhataja juhendamisel.

4) Õpilasele antakse loovtöö teema valikuks I õppeveerandi alguses aega 2 nädalat.

Loovtöö teema valiku kinnitab õpilane oma allkirjaga. Õigeaegse loovtöö teema valiku eest vastutab õpilase klassijuhataja.

5) Loovtööd õpilased võivad teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt.

Vastavalt valitud teemale määratakse loovtöö juhendaja. Loovtöö juhendaja rollis võivad olla nii õppeaine õpetaja, klassijuhataja, huviringi juhendaja, kooli huvijuht või projektijuht.

6) Loovtöö juhendaja on kohustatud seletama õpilastele, mis on teema poolt pakutud loovtöö teema põhimõtted, kuidas toimub hindamine ning mis võib olla loovtöö tulemuseks. Samuti seletab juhendaja, kuidas tuleb loovtöö vormistada.

- 7) Loovtöö tulemuseks võivad olla referaat, esitlus, ekskursioon, projekt, uurimistöö, etendus jne. Loovtöö täitmise aja määrab loovtöö juhendaja.
- 8) Juhendajad vormistavad loovtöö läbiviimise kohta protokollid ning annavad need põhikooli õppealajuhatajale üle. Protokollis peab olema märges loovtöö sooritamise kohta. Protokollis kirjutatakse loovtöö teema, õpilase (õpilaste) ja juhendaja nimed.
- 9) Loovtöö tulemuste kohta (protokollis alusel) teeb klassijuhataja vastava märke (kas arvestatud või mittearvestatud) E-kooli.
- 10) Juhul, kui juhendaja poolt määratud tähtjaks jääb loovtöö täitmata, antakse õpilasele selleks täiendav lisaaeg (max 10 päeva), mille jooksul peab olema õppuril loovtöö sooritatud.
- 11) Üheks kohustuslikuks tingimuseks põhikooli lõpetamiseks on õpilasele loovtöö sooritamine.

#### 4. jagu

### § 18. Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted

- (1) Projekt algab meeskonna moodustamisega ja vastava tegevusplaani koostamisega ning lõpeb tulemuste arutelu ja analüüsiga.
- (2) Ülekoolilised ja koolidevahelised projektid kavandatakse juunis, enne järgmise õppeaasta algust.
- (3) Projektide kavandamise põhimõtted:
  - peab olema seos riikliku õppekavaga:
    - projektidega saavutatakse kooli poolt püstitatud eesmärgid
    - osavõtt erinevatest projektidest on vältimatuks osaks õppe- kasvatustöös
  - osalemine rahvusvahelistes projektides on õpilastele vabatahtlik;
  - osavõtt õppeainetega seotud projektidest, mida viiakse läbi õppeajal, on kohustuslik;
  - otsuse projektidest osavõtuks teeb aineõpetaja või ainesektsioon ning kajastab seda ka oma tööplaanis;
  - otsuse osalemisest koolidevahelistes ja rahvustevahelistes projektides teeb kooli administratsioon koos projekti juhtrühmaga;
- (4) Ülekoolilisteks ja koolidevahelisteks projektideks Lasnamäe Vene Gümnaasiumis loetakse:
  - õppekava toetavad projektid;
  - klassivälist tegevust arendavad projektid;
  - integratsiooni projektid;
  - meetodilised projektid;
- (5) Projekte arutatakse ainesektsioonide koosolekutel või tööalastel nõupidamistel, aga lõplik otsus tehakse õppenõukogus;

(6) Projektide läbiviimise eest vastutab projekti juhtrühm juhendaja eestvedamisel. Projekti juhtrühma koosseis määratakse kooli direktori poolt;

(9) Projektid kooskõlastatakse gümnaasiumi direktoriga;

(10) Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide töökorralduse kinnitab kooli direktor.

## 5. jagu

### ÕPPE- JA KASVATUSTÖÖ KORRALDUS NING AJAKASUTUS

#### § 19. Õppe- ja kasvatustöö korraldus

(1) Õppeprotsess toimub õppeveerandite kaupa. Õppeaastas on neli veerandit.

(2) Õppetegevuse põhivorm on tund. Tunnid toimuvad kas koolis või väljaspool kooli ruume (muuseumitunnid, õppekursioon, õppekäik, osavõtt projektidest jm), kui see on ette nähtud ainekavas/õpetaja töökavas.

(3) Õppe- ja kasvatustöö korraldus vastab riiklikus õppekavas esitatud nõuetele ja ülesannetele.

(4) Kõiki õppeaineid õpitakse kogu õppeaasta vältel. Erandjuhtudel, kui kahte õppeainet õpitakse kumbagi mahus 1 tund nädalas ja neid õpetab sama õpetaja, võib kokkuleppel õpetajaga õpetada üht õppeainet esimesel poolaastal, teist aga teisel poolaastal, kumbagi kaks tundi nädalas.

(5) Õppeplaani igaks aastaks kinnitab kooli õppenõukogu.

#### § 20. Õppe- ja kasvatustöö korraldus ning ajakasutus

(1) Maksimaalne lubatud nädalatundide arv on:

1. klass – 20;
2. klass – 23;
3. klass – 25
4. klass – 25;
5. klass – 28;
6. klass – 30
7. klass – 30;
8. klass – 32;
9. klass – 32

(2) Tööplaani koostamisel näitab õpetaja selles ära kavandatavad muuseumitunnid, osavõtud projektidest, tunnid väljaspool kooli ruume, ekskursioonid, õppekäigud jms. Kui niisugused üritused nõuavad aega rohkem kui üks õppetund, koostatakse nende läbiviimiseks eripäevaplaan, võttes arvesse õpilaste nädalakoormust. Osavõtt sellistest tundidest on õpilastele kohustuslik.

(3) Lapsevanema ja direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel võib kool arvestada kooli õppekava välist õppimist koolis õpetatava osana, tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratud õpitulemused. Seda sätet kohaldatakse põhiliselt oskusainete (muusika, kunst, kehaline kasvatus) puhul; selle kohaldamise võimalus sõltub muuhulgas ka tunniplaanist ja õpilase üldisest suhtumisest õppetöösse. Aineõpetaja kontrollib õpilase saavutatud õpitulemusi (kontrolltööd, arvestused) ja paneb kokkuvõtva hinde.

## 6. jagu HINDAMISE KORD

### § 21. Hindamine

(1) Hindamise eesmärk on:

- 1) toetada õpilase arengut, anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta, innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima, suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul.
- 2) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel.
- 3) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamise otsuse tegemiseks.

(2) Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa

(3) 1.-9. klassi õpilaste teadmiste ja oskuste hindamisel kasutatakse **viiepallisüsteemi**.

(4) Hindamine viiepallisüsteemis

hinne „5“ – väga hea

hinne „4“ – hea

hinne „3“ – rahuldav

hinne „2“ – puudulik

hinne „1“ – nõrk

Hinded „1“ ja „2“ on mitterahuldavad hinded.

(4.1) Hinde „5“ (väga hea) saab õpilane, kui tema **suuline vastus** (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemused vastavad täiel määral riikliku õppekava nõuetele.

(4.2) Hinde „4“ (hea) saab õpilane, kui tema suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemused vastavad üldiselt riikliku õppekava nõuetele, kuid milles esineb mittemärkimisväärseid vigu.

(4.3) Hinde „3“ (rahuldav) saab õpilane, kui tema suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemused vastavad üldiselt õppekava nõuetele, kuid selles esineb puudusi ja vigu.

(4.4) Hinde „2“ (puudulik) saab õpilane, kui tema suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemused vastavad osaliselt õppekava nõuetele ja selles esineb märkimisväärseid vigu ja puudusi.

(4.5) Hinde „1“ (nõrk) saab õpilane, kui tema suuline vastus (esitus), kirjalik töö, praktiline tegevus või selle tulemused ei vasta riikliku õppekava nõuetele.

(4.6) **Kirjalikke tööde** koostamisel ja hindamisel lähtutakse viiepallisüsteemi printsiibist. Kui hindamisel kasutatakse punktisüsteemi ja õpetaja ei ole teavitanud teisest hindamissüsteemist, siis töö koostatakse nii, et see õpilane, kes sai 90-100% maksimaalsest võimalikust punktidearvust, saab hinde „5“.

hinde „4“ –75 % – 89 %

hinde „3“ -50% -74%

hinde „2“ – 20- 49 %

hinde „1“ – 0-19%

(5) Iga aineõpeaja kajastab oma hindamisprintsipi oma temaatilises kalenderplaanis.

## § 22. Kujundav hindamine

(1) Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämist ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

(2) Õppetunni või muu õppetegevuse vältel saab õpilane õpetajalt või õppijatelt enamasti suulist või kirjalikku tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad pedagoogid õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.

(3) Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni

(4) Ühe kujundava hindamise vahendina saab õpetaja kasutada hindeid lisamärkidega „+“ ja „-“ andes talle motivatsiooni või innustades teda edasisele enesearendamisele. Hindeid lisamärkidega „+“ ja „-“, saab õpetaja panna nii suulise kui ka kirjaliku vastuse eest, kuid päevikusse pannakse hinne ilma lisamärgita.

(5) Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta.

## § 23. Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

(1) Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.

(2) Õpilase teadmisi ja oskusi hindab õpetaja suuliste vastuste, kirjalikke ning praktiliste tööde alusel arvestades nende vastavust riiklikule õppekavale.

(3) Iga mitterahuldava hinde puhul on igal õpilasel võimalus üks kord seda parandada.

(4) Juhul, kui suulise või kirjaliku vastuse eest on õpilane saanud mitterahuldava hinde, **järeltöö** toimub järgmise skeemi järgi:

- Kui õpilane on saanud mitterahuldava hinde, tal **on võimalus seda parandada ainult üks kord.**
- Järeltöö tähtaja (järgmine tund, konsultatsioonitund, tunniväline aeg vms) määrab iga aineõpetaja ise ja annab sellest teada õpilastele ja nende vanematele elektroonpäeviku kaudu või mingil muul moel.
- Kui õpilane ei ilmunud kokkulepitud ajal kohale ja puudus mõjuva põhjuseta (arstitõend, kiri vanematelt), ta kaotab õiguse edasiseks hinde parandamiseks.
- Parandatud mitterahuldav hinne pannakse elektroonpäevikusse „tärniga“. Õpetajal on õigus hinnata õpilase töö maksimaalselt „3“-le, kui õpilane on eelnevalt ette teatatud sellest, et ta sooritab sama tööd või selle analoogilist varianti.
- Korduv sooritamine ei ole lubatud, kui eelnevalt antud ülesanne (kirjand, referaat, ettekanne jm) on põhjuseta täitmata ettenähtud tähtajaks.
- Järeltöö ei ole lubatud, kui õpilane keeldus ilma mõjuva põhjuseta vastamast või kirjaliku töö tegemast.
- Kui õpilane puudus haiguse või muu mõjuva põhjuse tõttu kontrolltööst, siis peab ta pärast paranemist 10 päeva jooksul seda tööd kirjutama.
- Kui õpilane tuleb pärast pikemaajalist puudumist ja sellel päeval toimub kontrolltöö, tal on õigus seda tööd mitte kirjutada. Selle töö kirjutamise tähtaja lepib õpetaja õpilasega ise kokku.
- Hinded „rahuldav“ ja „hea“ **ei kuulu parandamisele.**

(5) Kui hindamisel selgub, et õpilane kasutas kõrvalist abi või kirjutas maha, saab ta hindeks „1“ ja tal puudub õigus seda hinnet parandada.

## § 24. Käitumise ja hoolsuse hinne

- (1)Õpilastele pannakse käitumise ja hoolsuse hinded iga veerandi ja aasta lõpus. Hindeid
- (2)paneab välja klassijuhataja oma tähelepanekute alusel ja arvestab aineõpetajate hindeid elektroonpäevikus.

### (2) Käitumise hindamine

1. Õpilase käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis.
2. Käitumishindega “**eeskujulik**” hinnatakse õpilast, kellele üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on harjumuspärane igas olukorras, kes täidab kooli kodukorra nõudeid järjepidevalt ja on teistele eeskujuks.
3. Käitumishindega “**hea**” hinnatakse õpilast, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid.
4. Käitumishindega “**rahuldav**” hinnatakse õpilast, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täidab kooli kodukorra nõudeid, kuid kellel on esinenud eksimusi.
5. Käitumishindega “**mitterahuldav**” hinnatakse õpilast, kes ei täida kooli kodukorra

nõudeid, ei allu õpetajate nõudmistele ega järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme. Õpilase käitumise võib hinnata “mitterahuldavaks” ka üksiku õigusvastase teo või ebakõlbelise käitumise eest.

### (3) Hoolsuse hindamine

1. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetes: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
2. Hoolsushindega "**eeskujulik**" hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetes alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid võimetekohaselt, on õppeülesannete täitmisel töökas ja järjekindel, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni.
3. Hoolsushindega "**hea**" hinnatakse õpilast, kes suhtub õppeülesannetes kohusetundlikult, on töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel, hoolikas ning õpib võimetekohaselt.
4. Hoolsushindega "**rahuldav**" hinnatakse õpilast, kes üldiselt täidab oma õppeülesandeid, kuid ei ole piisavalt töökas ja järjekindel õppeülesannete täitmisel ega õpi oma tegelike võimete kohaselt.
5. Hoolsushindega "**mitterahuldav**" hinnatakse õpilast, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppeülesannetes lohakalt ja vastutustundetult.

(4) Õpilaste käitumise nõuded on sätestatud kooli kodukorra nõuetes.

## § 25. Hinde vaidlustamine

- (1) Õpilasel ja lapsevanemal on õigus hindeid vaidlustada 10 päeva jooksul nende teadasaamisest.
- (2) Hindamisega seotud vaidlusküsimused lahendab kool õpilase või lapsevanema kirjaliku põhjendatud taotluse alusel.
- (3) Kool teavitab otsusest kirjalikult 5 tööpäeva jooksul peale otsuse vastuvõtmist.

## § 26. Kokkuvõtvad hinded ja järgmise klassi üleviimine

- (1) Põhikoolis pannakse välja õppeaine õppeveerandi- või poolaastahinne ja aastahinne.
- (2) Veerandihinne pannakse välja õppeveerandi lõpus jooksvate hinnete põhjal. Õppeaine aastahinne pannakse välja õppeveerandihinnete alusel.
- (3) Õppeaines, mida õpitakse üks tund nädalas õppeaasta jooksul, pannakse välja kahe veerandi (poolaasta) hinne sellel õppeperioodil saadud hinnete põhjal.
- (4) Esimeses klassis pannakse välja koondhinded poolaasta hinnete alusel.
- (5) Põhikooli õpilasele, kelle õppeveerandi- või poolaasta hinne on „puudulik” või „nõrk” või hinne on jäetud välja panemata, määratakse järgmiseks õppeveerandiks või poolaastaks individuaalne õppekava või mõni muu tugisüsteem (logopeediline abi, parandusõpe jm), et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.
- (6) Kui õppeveerandi- või poolaastahinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, arvestatakse aastahinde väljapanekul, et omandatud teadmised ja oskused vastavad hindele „puudulik”.
- (7) Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt veerandihinnetest tuleks välja panna aastahinne „puudulik” või „nõrk”. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu. Täiendava

- õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Aastahinne või -hinnang pannakse välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
- (8) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamal õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk” või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama
- (9) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamal õppeaines aastahinne „puudulik” või „nõrk”. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.
- (10) 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
- (11) Viiendas jaos käesolevas lõikes sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajaks.

## § 27. Põhikooli lõpetamine

(1) Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt „rahuldavad”, kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.

(2) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:

- 1) kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
- 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.

## 7. jagu

### ÕPILASTE JA LASTEVANEMATE TEAVITAMINE JA NÕUSTAMISE KORRALDUS

## § 28. Õpilase ja vanemateavitamine ning nõustamine

(1) Õppeaasta või kursuse alguses aineõpetaja tutvustab õpilastele peamisi õppeteemasid, vajalikke õppematerjale, hindamiskriteeriumitega ning planeeritavate üritustega, klassijuhataja tutvustab käitumise ja hoolsuse hindamiskriteeriumitega.



- (2) Õppeaasta või kursuse alguses aineõpetaja tutvustab õpilastele peamisi õppeteemasid, vajalikke õppematerjale, hindamiskriteeriumitega ning planeeritavate üritustega, klassijuhataja tutvustab käitumise ja hoolsuse hindamiskriteeriumitega.
- (3) Kõik õpilase hinded, s.h lõpuhinded, on fikseeritud elektroonpäevikusse.
- (4) Lapsevanemal või eestkostjal (edaspidi lapsevanemal) on õigus saada aineõpetajalt või klassijuhatajalt informatsiooni oma lapse teadmiste ja oskuste hindamisest.
- (5) Lapsevanemaid teavitatakse õpilase hinnetest, kodustest ülesannetest, puudumistest, käitumisest, hoolsusest ja antakse muud informatsiooni elektoonse päeviku kaudu.
- (6) Hindamise kriteeriume tutvustatakse kooli kodueheküljel.
- (7) 1.-9.klasside õpilastele korraldatakse kõikides ainetes konsultatsioone.
- (8) Vajaduse korral põhikool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamises ja kodus õppimises.
- (9) Mitte vahem kui kord aastas õpilaste ja nende vanematega toimub arenguestlus.
- (10) Põhikool tagab õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuselise korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes

## 8. jagu

### **ÕPILASTE JUHENDAMISE JA HARIDUSLIKE ERIVAJADUSTEGA ÕPILASTE ÕPPEKORRALDUSE PÕHIMÕTTED**

#### **§ 29. Hariduslike erivajadustega õpilased, õpilaste juhendamise ja hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted**

- (1) Hariduslike erivajadustega on õpilane, kelle eriline andekus, õpiraskused, terviserike, puue, käitumis- ja tundeeluhäired, pikemaajalised õppes eemalviibimine või kooli õppekeele ebapiisav valdamine toob kaasa vajaduse teha muudatusi või kohandusi õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes..
- (2) Haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel kasutatakse pedagoogilis-psühholoogilist hindamist, erinevates tingimustes õpilase käitumise vaatlust, õpilase meditsiinilisi ja logopeedilisi uuringuid. Andekate õpilaste väljaselgitamisel lähtutakse väga heade tulemuste saavutamisest aineolümpiaadidel, konkurssidel või võistlustel.
- (3) Haridusliku erivajadusega õpilase õppe ja arengu toetamiseks vajalikku koostööd korraldab direktori poolt määratud isik (haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija).

- (4) Haridusliku erivajadusega õpilase õppe koordineerija toetab ja juhendab õpetajat haridusliku erivajaduse väljaselgitamisel ning teeb õpetajale, vanemale ja direktorile ettepanekuid õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute läbiviimiseks, tehes selleks koostööd õpetajate ja tugispetsialistidega.
- (5) Hariduslike erivajadustega õpilaste nõustamise ja õpiabi osutamise meetmed koolis on:
- õpilase esmane toetamine ainetunnis (nt erineva tasemega ülesanded, lisavahendi kasutamise võimalus jm)
  - aineõpetajate konsultatsioonid
  - arenguveestlused õpilase ja lapsevanemaga
  - vanema nõusolekul õpilase suunamine järgmistesse kooli poolt moodustatavatesse rühmadesse: 1) õpiabirühmad ajutiste õpiraskustega õpilastele (rühmatäitumuse piirnorm 6 õpilast), 2) õpiabirühmad logopeedilise abi osutamiseks (rühmatäitumuse piirnorm 6 õpilast).
  - psühholoogi või sotsiaalpedagoogi nõustamine
  - individuaalse õppekava koostamine;
  - pikapäevarühma vastuvõtmine;
  - koduõppe (lähtuvalt haridusliku erivajadusega õpilase tervislikust seisundist nõustamiskomisjoni otsusel)
  - suunamine perearsti või psühhiaatri konsultatsioonile;
  - suunamine nõustamiskomisjonile
- (6) Kui õpilase hariduslik erivajadus tuleneb tema andekusest, tagatakse talle vajaduse korral täiendav juhendaja aineõpetajate poolt.
- (7) Õpiabi tulemuslikkust hindab erivajadustega õpilaste õppe koordineerija koostöös õpetajate ja tugispetsialistidega ning teeb ettepaneku vanemale ja vajaduse korral kooli direktorile edasiseks tegevuseks (meetme vahetamine, jätkamine või lõpetamine, suunamine erispetsialisti poole või nõustamiskomisjoni).
- (8) Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib põhikool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajas, õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemisse kaasatakse õpilase vanem. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava.
- (9) Kui individuaalse õppekavaga ettenähtud muudatused ja kohandused ei võimalda riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemusi saavutada, on individuaalse õppekava rakendamisel lubatud üksnes nõustamiskomisjoni soovitusel.

- (10) Õpiabi osutamine ja nõustamine toimub vastavalt kehtestatud „Tuugiteenuste rakendamise korrale Lasnamäe Vene Gümnaasiumis“.

## 9. jagu

### KARJÄÄRITEENUSTE KORRALDUS

#### § 30. Karjääriteenuste korraldus

- (1) Põhikool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavuse.
- (2) Lasnamäe Vene Gümnaasium toetab noori iseenda tundmaõppimisel, tulevikuplaani koostamisel, teadlike karjääriotsuste tegemisel ja elluviimisel ning karjäärivalikutes vajaliku informatsiooni leidmisel, mis aitab tulevikupilti täpsustada. Klassijuhatajad ja koolipsühholoog planeerivad aasta jooksul klassijuhatajatunde, mis on pühendatud tulevikuplaanide koostamisele ning elukutse valikule.
- (3) Üks kord aastas toimub 9.klasside ja 12.klasside lastevanemate üldkoosolek, kus antakse vajalikku informatsiooni karjäärivalikutest.
- (4) Lastel ja lastevanematel on võimalik pöörduda koolipsühholoogi poole individuaalse konsultatsiooni saamiseks.
- (5) Lasnamäe Vene Gümnaasium teeb koostööd Tallinna ja Harjumaa noorte teabe- ja nõustamiskeskusega ning osaleb Tallinna õppeasutuste poolt pakutavates projektides ja külastab õppeasutuste lahtiste uste päevi.

## 10. jagu

### ÕPETAJA TÖÖKAVA KOOSTAMISE PÕHIMÕTTED

#### § 31. Õpetaja töökava

- (1) Õpetaja koostab töökava iga aasta iga klassi jaoks eraldi ainekava alusel.
- (2) Töökavas näidatakse:  
õpetaja ees- ja perekonnanimi, õpetatav aine, nädalatundide arv, klass; õpitulemused  
*tunni number, kuupäev;*  
*teemad, alateemad;*  
*õppematerjal põhiõpikus ja lisamaterjal;*  
*lõimumine muude materjalidega/läbivad teemad;*  
*kontrollimine ja hinnete panemine;*  
*individuaalne töö õpilastega;*  
*õppetundide erivormid* (muuseumitunnid, õppeekskursioonid, õppekäik, osavõtt projektidest jm.).  
Töökava vorm on esitatud lisas nr 9.

## 11.jagu

### Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

#### § 32. Õppekava koostamise ning uuendamise kord.

- (1) Kooli õppekava on põhikooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument.
- (2) Kooli õppekava koostades lähtutakse riiklikust õppekavast ja kooli arengukavast, pidades silmas piirkonna vajadusi, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid ressursse.
- (3) Otsuseid õppekava kohta võtab vastu kool.
- (4) Õppekava koostamine ja täiendamine eeldab koostööd õpilaste ja õpetajate, õpetajate ja koolijuhtkonna ning hoolekogu, kooli ja lastevanemate vahel.
- (5) Õppekava koostamise ning täiendamisega tegeleb kogu pedagoogiline kollektiiv.
- (6) Iga-aastaselt võib uuendada ja õppenõukogu otsusega kinnitada osad «Eesti keele kasutamine aineõppes» ja «Valikained» .
- (7) Kooli õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor.